

Утверждаю  
 Директор гимназии:

Макарова О.И.



**План мероприятий по подготовке и проведения  
 государственной итоговой аттестации  
 выпускников 9, 11 классов**

<b>№</b>	<b>Мероприятия</b>	<b>Ответственные исполнители</b>	<b>Сроки реализации</b>
<b>Анализ проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2016 году</b>			
1.	Анализ проведения ЕГЭ и ОГЭ за 2015-2016 учебный год	Зам. дир. по УВР по предметным циклам (Рыбина Л.Ф., Примм И.Р.)	Август - сентябрь
2.	Аналитические отчеты МО об итогах проведения ЕГЭ и ОГЭ	Руководители МО	Август - сентябрь
3.	Использование статистических, аналитических материалов в работе учителями-предметниками при подготовке обучающихся к ГИА-9 и ГИА-11	Зам. дир. по УВР (Рыбина Л.Ф., Примм И.Р.) Руководители МО	В течение учебного года
<b>Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>			
1.	Реализация обучения на основе построения индивидуальной образовательной траектории, выявление и корректировка типичных и индивидуальных затруднений у обучающихся	Зам. дир. по УВР (Рыбина Л.Ф., Примм И.Р.) Учителя-предметники	По отдельному графику
2.	Осуществление психолого-педагогического сопровождения обучающихся и их родителей (законных представителей) по общеобразовательным предметам, по которым проводятся ГИА-9 и ГИА -11	ИПК Зам. дир. по УВР Психолог	По отдельному графику в течение учебного года
3.	Постоянно действующий семинар «Анализ результатов государственной итоговой аттестации учащихся 9 и 11 классов. Коррекционная работа по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации»	ИПК	Сентябрь - январь
4.	Постоянно действующий семинар «Методическая деятельность учителя по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации по русскому языку и математике»	ИПК	Сентябрь -январь
5.	Информационные семинары «Формы и методы подготовки учащихся к государственной итоговой аттестации»	ИПК	Октябрь - декабрь
6.	Информационные семинары для учителей информатики «Решение задач ЕГЭ по	ИПК	Октябрь,

	информатике повышенного уровня»		декабрь, апрель
<b>Проведение процедуры независимой оценки качества образования</b>			
1.	Участие в апробациях различных моделей проведения ГИА	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	В течение года
<b>Организационное сопровождение ГИА-9 и ГИА-11</b>			
1.	Родительские собрания по государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов «Нормативно-правовая база организации и проведения ГИА»	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф. Классные руководители 9, 11 классов	Сентябрь, январь, апрель
2.	Организация и проведение информационно разъяснительной работы (встречи, вебинары) с выпускниками. Изучение инструкций о государственной итоговой аттестации с учениками, родителями, учителями	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	Ноябрь - февраль
<b>Формирование баз данных</b>			
1.	Внесение сведений об ОО, о выпускниках текущего года	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	Ноябрь
2.	Внесение сведений об участниках проведения итогового сочинения (изложения)	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	Ноябрь
3.	Внесение сведений об участниках ГИА всех категорий с указанием перечня общеобразовательных предметов, выбранных для сдачи ГИА, сведения о форме ГИА	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	Декабрь. Январь. Февраль
4.	Внесение сведений о наличии допуска к прохождению ГИА	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	В течение 2 дней после принятия решений
<b>На всех этапах проведения экзаменов</b>			
1.	Организация ознакомления участников ГИА с результатами ОГЭ и ЕГЭ	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	В день получения протоколов результатов, утвержденных ГЭК
2.	Организация приема и рассмотрения апелляций участников ГИА	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	В сроки работы КК
3.	Мониторинг полноты и достоверности, корректировка внесенных в РИС сведений	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	Январь - февраль
4.	Согласование количества: – выпускников общеобразовательного учреждения; – выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	Октябрь - ноябрь
5.	Контроль миграции выпускников 9-х, 11-х классов, прибывающих в Кемеровскую область для сдачи ЕГЭ, ОГЭ и ГВЭ, а также сменивших школу на последнем году обучения в пределах региона	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	Сентябрь - май
6.	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	По отдельному

	проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения федеральной информационной системе обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, утвержденных постановлением правительства Российской Федерации от 31.08.2013г. №755		плану-графику в соответствии с графиком Рособнадзора
7.	Создание и ведение региональной информационной системы проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования: – об участниках ГИА; – об общественных наблюдателях.	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	По отдельному плану-графику
8.	Внесение сведений в РИС об участниках итогового сочинения (изложения)	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	Ноябрь
<b>Мероприятия по информационному сопровождению ГИА</b>			
1.	Организация по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), ведение сайта гимназии	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	В течение года
2.	Ведение раздела по вопросам проведения ГИА на сайте гимназии	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	постоянно
3.	Размещение на сайте гимназии информации: – о сроках проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования; – о сроках и местах регистрации на сдачу ГИА; – о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций; – о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	Март 2017 года Декабрь Июнь 2017года Июнь 2017 года

4.	<p>Организация и проведение информационно-разъяснительной работы (встречи, вебенары) с выпускниками гимназии, родителями (законными представителями) «Особенности проведения ГИА в 2017 году », в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– о сроках и месте подачи заявления для участия в ГИА;</li> <li>– о выборе учебных предметов для сдачи ГИА;</li> <li>– о запрете на наличие средств связи, электронно-вычислительной техники, фото, аудио и видеоаппаратуры, справочных материалов, письменных записок и иных средств хранения и передачи информации;</li> <li>– о запрете на вынос из аудиторий и ППЭ экзаменационных материалов на бумажном или электронном носителе, их фотографирование;</li> <li>– о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций;</li> <li>– о правилах оформления и заполнения бланков ответов на задания;</li> <li>– о правилах поведения на экзамене, во время пути в ППЭ и обратно.</li> </ul>	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф. Учителя-предметники	
5.	<p>Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о Порядке проведения ГИА в 2017 году через:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– информационные письма;</li> <li>– информационные плакаты;</li> <li>– родительские собрания;</li> <li>– круглые столы;</li> <li>– видеоконференции.</li> </ul>	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	Январь - май
6.	<p>Организация изучения нормативных правовых документов и распорядительных актов, регламентирующих порядок организации и проведения ГИА, с различными категориями участников образовательного процесса</p>	Зам. дир. по УВР Рыбина Л.Ф.	Январь - май